# manaba course 2.977 バージョンアップ

画像はイメージです。実際の画面やマニュアルとは異なる場合がございます。

バージョンアップ項目によっては既にリリースされている環境もございます。



# <教員・学生> グループ機能(1)-概要

教員は、各コース内でコースメンバーのグループを作成可能になります。 作成したグループは以下の操作に利用できます。

・課題の公開範囲に指定

小テスト・アンケート・レポートで指定したグループの学生のみに課題を公開・成績の 公開をすることができます。

- グループニュースの配信 指定したグループもしくは特定のメンバーに対して、お知らせ(グループニュース)を 配信します。
- プロジェクトのチームを特定のグループから選択
   プロジェクトのチーム作成時に、指定したグループのメンバーを選択することができます。

※グループの存在や、メンバー、グループ名は学生には公開されません。 「公開範囲が指定された課題」や「グループニュース」が学生本人以外の、 どのユーザに公開されているかは、ユーザに表示されません。

<教員・学生>	
グループ機能(2)-グループの作成と管理	

グループの追加方法
 コーストップに新しく追加されるリンク「グループ」から
 グループー覧画面を開き、「グループ追加」をクリックします。

- 1. 以下のどちらかのタブを選択し、メンバーを指定します。
  - 個別に選択

登録したいメンバーにチェック。

- 一括登録 登録したいメンバーの学籍番号を入力。 ※ユーザに学籍番号が登録されている場合、 採点シートExcelからコピー&ペースト可能です。
- グループ名を入力し、「追加」を押すと作成完了です。
   ※グループの存在や、メンバー、グループ名は学生には 公開されません。
- ▶ グループの管理

グループー覧画面では以下の操作が可能です。

- ▶ グループの編集
- メンバーの確認
- グループの削除





グループを使って、小テスト・アンケート・レポートの 公開範囲を設定できます。

その課題は指定したグループのメンバーにのみ 公開されます。 リマインダの送信や、成績の公開対象も同様です。

- グループを指定
  - 1. 各管理画面の「公開範囲」列にあるアイコンをクリックします。
    - ※注意点

課題は予め作成し、非公開状態にしておく必要 があります。

- 2. 「指定したグループにのみ公開」を選択します。
- 3. 登録済みのグループを選択し、「保存する」をク リックしたら設定完了です。
- ▶ グループの指定を解除
  - 1. 各課題の管理画面の「公開範囲」列にあるアイコ ンをクリックします。
  - 2. 登録済みのグループの選択を解除し、「保存する」をクリックします。
  - 3. その状態で公開すると、コース内全学生対象に 戻ります。

(例)小テスト管理画面





### 対象グループの学生のみに課題が公開



提出状況画面や採点シートにおいて、 公開範囲のグループメンバーか確認可能

## グループ機能(4)-グループニュースの配信 指定したグループもしくは特定のメンバーに対

指定したグループもしくは特定のメンバーに対して、お知らせ(グループニュース)を配信できます。 事前に各コースで「グループニュースを利用する」設定を行う必要があります。

グループニュースを利用する

<教員・学生>

- 1. コース設定から「グループニュース利用設定」を クリックします。
- 2. 「グループニュースを利用する」をクリックし 「OK」を選択します。
- コーストップに新しいメニューが表示され、グ ループニュースの管理と追加を行えるようにな ります。(右図)
- グループニュースの追加
   1. コーストップの「グループニュース追加」を選択し、グループもしくはメンバーを指定します。
   2. コースニュースと同様に本文を編集し追加を行います。
  - ※新規にメンバーを指定して追加した場合、 新しいグループとして登録されます。
  - 3. 追加されたグループニュースは対象のメンバー のコーストップにのみ表示されます。

#### コーストップ(スマホ版の場合)





# <教員・学生> グループ機能(5)-その他の挙動

- グループに配信されたお知らせ や出題された課題の確認
   「グループー覧」画面でグループ名を クリックすると次の操作や確認を 行うことができます。
  - グループメンバーの確認
  - グループに配信されたお知らせ(グ ループニュース)と閲覧状況の確認
  - ▶ グループニュースの配信
  - グループに公開されている課題の一覧





<i>¥</i> -	-ムに登録するユーザを選	択してください。 (チーム未	登録者 4:名)	
通5	とに作成したチームを利用	する >グループから選択す	5-3	
	New	Aチーム		
	10			
	氏名	学籍番号		所属チーム
	氏名 学生1	<b>学籍番号</b> 160203A	ゲスト	所属チーム
	氏名 学生1 朝比奈徹	学編番号           160203A           11111.qqqqq2	ゲスト	所属チーム
	氏名 学生1 朝比奈徹 S.Inoue	学編番号           160203A           11111.qqqqq2           inoue.san	ゲスト ゲスト ゲスト	所属チーム



コンテンツ機能に、学生自身がコンテンツの確認状況を登録できる機能を追加します。 これにより、学生は自身のコンテンツの確認状況を管理しやすくなり、教員は各学生のコンテンツ確認状況を把握することが できるようになります。

コンテンツ画面(学生)

## ◆コンテンツ確認状況の登録(学生)

コンテンツのヘッダーに以下を追加します。

- 確認状況を変更するボタン (確認済みにする、未確認に戻す)
- 確認状況

   (未確認、確認済み、更新後未確認)

   確認日時

学生はボタンを用いて、 自身の確認状況を登録・変更することができます。

なお、「確認状況」は各ページ単位ではなく、 そのコンテンツ全体に対しての登録となります。

◆コンテンツ確認状況の管理(学生) 各コンテンツの確認状況は、コーストップ画面、 コンテンツー覧画面のアイコンから確認することが できます。 確認後に教員がコンテンツを更新した場合には、

自動的に「更新後未確認」表示となるため、 更新を把握しやすくなります。

【教材】経済学入門	確認日時:2025-01-15 17:50 #	味認	確認済みにする
経済学の基礎知識	_		
公開期間:2025-01-10 17:45:00 ~ 2025-04	-24 17:45:00	► 8	経済学の基礎知識
経済学の基礎知識		·	
①テキスト			

コーストップ画面(学生)



ロンテンツ(更新順)	コンテンツ	🗐 コンテンツ作成 🖉 コンテンツ管理
【教社】 使这些工程	講義資料	全 4 ページ 2024-02-24 15:55 未確認
【秋初】 経済子人門 2025-01-15 17:47 未確認	書籍	全 1 ページ 2024-02-24 15:57 未確認
	参考動画	全 1 ページ 2024-02-24 15:58 未確認
	【教材】経済学入門	全 1 ページ 2025-01-13 17:47 確認済み

一覧で確認したい場合は、

ただけます。

ください。

# <教員・学生向け> コンテンツ確認状況の登録機能(2)

◆コンテンツ確認状況の把握(教員) 教員は、以下2通りの方法で各学生のコンテンツ確認 状況を把握することができます。

①コンテンツページのヘッダーに新たに表示される 「確認状況」のリンクから把握する(確認状況のみを把 握したい場合に利用)

②コンテンツの既存機能「閲覧確認」の画面から把握する(新たに「確認(状態)」「確認日時」の列を追加) また、閲覧状況ダウンロードファイルからもご確認い

各学生のコンテンツ確認状況を小テストなどの課題と

p.21の課題提出(確認)状況の一覧表示機能をご参照

①確認状況画面(教員)

コンテンツヘッダー



#### ②コンテンツ閲覧確認画面(教員)

氏名	学	状態	閲覧日時	確認	確認日時
学生1	01	未読	-	未確認	-
学生2	02	閲覧済	2025-02-01 14:07	更新後未確 認	2025-02-01 15:10
学生3	03	閲覧済	2025-02-01 15:13	確認済み	2025-02-01 15:13
	. L	ページへ 表す「閲覧 ※従来機	のアクセス有無 覧状況」を表示。 能	を 新機能 学生が コンテ	として追加。 登録可能な、 ンツ全体の

「確認状況」を表示。

# <教員> 小テスト/アンケート集計結果画面のリアルタイム更新

#### ◆概要

小テスト/アンケートの提出状況一覧画 面-「集計結果を見る」で表示される集計 結果でリアルタイム更新を行えるように なります。

受付中の集計結果において「自動更新」 の切り替えボタンが表示され、オンにす ることで、数秒ごとに自動的に最新の集 計結果を読み込みます。

※再提出された場合は新しい回答に置き 変わります。

※リアルタイム更新は現在開いているタ ブのみで行われます(複数タブを開いて いる場合アクティブなタブのみ有効にな ります)



変更点あり





小テストに加えて、レポート・プロジェク トでも出題時に合格条件設定ができる ようになります。 合格判定は、教員が採点と同時に登録 を行うことができます。 また、合格したことは学生画面にも表 示されます。

※レポート・プロジェクトの合格は小テ ストの前提条件に利用可能です。

※採点シートからも合格の一括登録が できます。(プロジェクトは採点シート からのみ可能)

#### 合格条件設定画面

	ファイルを選択ファイルを選択選択されていません
	ファイルを添付
	<ul> <li>※ファイルを選択後、「ファイルを添付」ボタンをクリックしてください。</li> <li>※1ファイルにつき 600MJ(イトまでです。</li> <li>※ウイルス対策を行ってからアップロードしてください。</li> </ul>
問題と添付ファイルの公開	<ul> <li>● 常に表示する</li> <li>○ 受付開始と同時に公開する</li> </ul>
合格条件	設定すると、学生が小テストを回答するための条件として使用できます。 ○ 設定する ● 設定しない
生1さんの成績・合否判定	
<b>生1さんの成績・合否判定</b> 成績に関する情報を入力したら、	「登録」ボタンをクリックしてください。
<b>生1さんの成績・合否判定</b> 成績に関する情報を入力したら、 学生に公開可能な情報 ?	「登録」ボタンをクリックしてください。
<b>生1さんの成績・合否判定</b> 成績に関する情報を入力したら、 学生に公開可能な情報 <b>?</b> 合格判定 □合格	「登録」ボタンをクリックしてください。
E1さんの成績・合否判定         成績に関する情報を入力したら、         学生に公開可能な情報 ?         合格判定       合格         ステータス       [非公開]	「登録」ボタンをクリックしてください。
<b>生1さんの成績・合否判定</b> 成績に関する情報を入力したら、 学生に公開可能な情報 ② 合格判定 合格 ステータス [非公開] 合計点	「登録」ボタンをクリックしてください。 > 成績管理画面へ 点
ま1さんの成績・合否判定         成績に関する情報を入力したら、         学生に公開可能な情報 ②         合格判定       合格         ステータス       [非公開]         合計点	「登録」ボタンをクリックしてください。 > 成績管理画面へ 点
ま1さんの成績・合否判定         成績に関する情報を入力したら、         学生に公開可能な情報 ②         合格判定       合格         ステータス       [非公開]         合計点       二         評価       二         講評       二	「登録」ボタンをクリックしてください。 > 成績管理画面へ 点
E1さんの成績・合否判定         成績に関する情報を入力したら、         学生に公開可能な情報 ?         合橋判定       合格         ステータス       「非公開」         合計点       二         評価       二         講評       二         第       二         第       二         第       二	「登録」ボタンをクリックしてください。 > 成績管理画面へ 点
E1さんの成績・合否判定         成績に関する情報を入力したら、         学生に公開可能な情報 ?         合格判定       合格         ステータス       [非公開]         合計点       二         評価       二         講評       二         第4       二         第5       二         第6       二         第7       二         第8       二         第9       二         指導メモ       二	「登録」ボタンをクリックしてください。 > 成績管理画面へ 点



## レポート・プロジェクトの合格判定を小テストの前提条件に追加

### ◆概要

学生が小テストに回答する前提条件として、小テストに加え、レポート・プロジェクトが 選択可能になります。

※前提条件を設定可能な課題は小テスト・ドリルのみである点に、変更はありません。 (レポートやプロジェクト等では、前提条件の設定はできません。)

	テスト
◎ 編集	
き エクスボート	字生かこの小テストを受けるために達成しなけれはならない条件を設定しますか?
■ 前提条件の設定	○設定しない●設定する
- 「シ 提出状況(個別に確認)	小テスト
	条件
四  成績管理(エクセルで採点)	□ 自動採点 △△のテスト で 合格 (2点以上)
お試し提出	
⇒ 削除	レポート
	条件
	プロジェクト
	条件
	□ ▼▼の課題で合格
	○AND(すべての条件を満たす) ○OR(いずれかの条件を満たす)
	保存する 閉じる

# <教員> 小テストの採点時に合格入力が可能



### ◆概要

手動・自動採点小テストおよびドリルに おいて、新たに手動での合格登録/解除 メニューが追加されます。

合格条件を設定したテストやドリルでは、 これまでにも採点結果に応じて自動で 合格が登録できましたが、管理画面上 または採点シート(※)から簡単に変更 することが可能になります。

※ドリルは管理画面上からのみ操作可能です。採点結果Excelでの確認・上書きには対応しておりません。



<教員> オンライン入力レポートの文字数・単語数を採点シート上に 表示

提出されたレポートの文字数、単語数はこ れまでWEB上の採点画面のみ確認可能で したが、新たに採点シート上でも学生のレ ポートの文字数、単語数が表示されるよう になります。(※1)(※2)

※1 オンライン入力レポートのみ。 ファイ ル送信レポートでは、出力ができません。

※2「WEB上の採点画面」と「採点シート」 では厳密にはカウントの仕組みが異なる ため、文字数、単語数のカウント結果に差 が出る場合があります。(例:アラビア語、 インドの言語等) 英数字・かな・漢字では、結果に差がでる ことはありません。

文字数、単語数を参考に採点を行う際は、 学生が回答入力時に目安としているカウ ンターと同じ「WEB上の採点画面」 (右図)をあわせてご覧ください。 採点シートイメージ (新機能)

$\left \right\rangle$	#提出	#提出日時	#提出回数	#テキスト	#文字数	#単語数
$\sum_{i=1}^{n}$	提出済	2025-01-16	1	aiうえ大	5	1
						· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·

新たに列が追加 となります。

変更点あり







プロジェクト機能に各チームごとの成績登録画面(チーム合計点、チーム評価、チーム講評)が追加されます。 登録したチーム成績は、採点シートにも出力されるため、個人の成績を登録する際の参考情報として活用することが できます。

※登録したチーム成績は担当教員のみ閲覧可能です。学生には公開されません。

#### ①プロジェクト管理画面

③チーム採点画面



# <教員> 小テストの設問ごとの回答状況を確認

#### ◆概要

小テスト管理のまとめ選択・操作に「設問の 分析」メニューを新たに追加します。 選択した自動採点小テストの以下の情報の 集計結果をエクセル形式でダウンロード できるようになります。

- 問題のタイプ
   単一選択、プルダウン等回答の形式
- 正答率
   回答数のうち正解だった回答の割合
- 回答数 提出された回答の数
- 正答数
   正解だった回答の数
- 部分一致正答数 複数選択、マッチング問題において正しく 選択されたチェックボックス/プルダウン の延べ数

※「問題タイプ」や、「正解と配点」の設定状況によっ て、回答数や正答率が求められない設問がありま す。詳細はバージョンアップ後のマニュアルをご覧く ださい。

#### 小テスト管理

			ſ		
提出済み	*の回答の確認や、課題の	受付終了、採点・fi	成績の登録は	✿ 公開	
				• 非公開	
No.#	タイトノ	L 🛛	公開設	土 設問の分	析
1	ドリル 第3回ドリル			前 削除	
2	手動採点 6/15 リアクショ	ンペーパー	ALL	受付中	2015-03-04 1
マイトル		適用		期	間
	(0855) V3377337	ケーション 小テフト11		2023	3-12-04 10:45~
	日期休息しノイハコニュー			2023	3-12-05 12:00
34	(	「「「「「」」」		2019	09 07 10 19
34 36 39	自動探点 【サンプル】自動 手動探点 a	採点の小テスト		- 2018	3-08-27 19:18~
34 36 39	自動探点 【サンプル】 自動 手動探点 a	採点の小テスト	+7	- 2018	3-08-27 19:18~
36 39	自動探点 (サンブル) 自動 手動探点 a	集計了	する	- 2018	3-08-27 19:18~
34 36 39	自動探点 (サンブル) 自動 (手動探点) a	集計了	する	- 2018	3-08-27 19:18~
_ 34 36 39	自動預点 【サンブル】自動 (手動探点) a	集計で	する	- 2018	J-08-27 19:18∼
_ 34 36 39	自動探点 「年動探点」a すわけのP	<sup>接点の小テスト</sup> 集計で accuracyrate	ta January International Inter	- 2018	partialcount
」 34 ] 36 ] 39	自動探点 【サンブル】自動 (手動探点) a (すり) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1	<sup>接点の小テスト</sup> 集計で accuracyrate # 正答率	する responsenumi # 回答数	- 2018	▶-08-27 19:18~ partialcount # 部分 数正答話
」 34 ] 36 ] 39 ] ] 39	自動運流 【サンブル】自動 (手動運点) a (す物運点) a (すり) (すり) (すり) (すり) (すり) (すり) (す) (す) (す) (す) (す) (す) (す) (す		する responsenumt #回答数	- 2018 - - - - - - - - - - - - - - - - - - -	partialcount # 部分─致正整≸
」 34 36 39 J 39	<ul> <li>(サンブル)自動</li> <li>(サンブル)自動</li> <li>(サンブル)自動</li> <li>(サンブル)自動</li> <li>(サンブル)</li> <li>(サンブル)</li> <li>(サンブル)</li> <li>(サンブル)</li> <li>(サンブル)</li> <li>(サンブル)</li> <li>(サンブル)</li> <li>(ローク)</li> <l< td=""><td>探点の小テスト 集計で accuracyrate #正答率 100%</td><td>responsenumt #回答数 1</td><td>- 2018 - - - - - - - - - - - - - - - - - - -</td><td>partialcount #部分一致正答話</td></l<></ul>	探点の小テスト 集計で accuracyrate #正答率 100%	responsenumt #回答数 1	- 2018 - - - - - - - - - - - - - - - - - - -	partialcount #部分一致正答話
」 34 36 39 aid #設問書	自動保高 【サンブル】自動 (中国) (中ンブル】自動 (中国) (中国) (中国) (中国) (中国) (中国) (中国) (中国) (中国) (中国) (中国) (中国) (中国) (中国) (中国) (中国) (中国) (中国) (中国)	採点の小テスト 集計で accuracyrate #正答率 100% 100%	responsenuml #回答数 1 1 1	- 2018 - - - - - - - - - - - - - - - - - - -	▶-08-27 19:18~ partialcount #部分_数正答答

複数のテストを横断して、正答率の低かった設問を ピックアップすることなども可能に。



<教員>

## (変更後)対象の学生が提出可能な 課題数のうち未提出の数+これま で提出済みの数

コースメンバーリストの「アクセス状況」画面の改善

コースメンバーリスト



- プロジェクト課題や、公開範囲が設定さ れたグループ課題が出題されている コースでは、学生ごとに取り組んでいる 課題数は異なります。 これに対応するため、提出数の分母を 以下のように変更します。
- 提出状況のグラフ表示 より把握しやすく改善します。 提出数の分母について改善 2.
- 1 コースメンバーごとの進捗を視覚的に

コースメンバーリスト「アクセス状況」画面で、

各学生の取り組み状況を、より分かりやすく

- 表示するように変更します。



変更点あり



#### 新規機能

#### ◆概要

各課題ごとのコースメンバーの提出状況、コンテンツの確認状況(進捗状況)を一覧で表示する画面が追加されます。 これにより、全体の学習状況を把握したり、個々の学生の学習進捗に応じた丁寧なサポートを実施することができるよう になります。

### ◆表示対象

本機能の表示対象は以下の通りです。

- 小テストの提出状況
- ドリルの提出回数
- アンケートの提出状況
- レポートの提出状況
- コンテンツの確認状況
- ※ご利用環境によって、表示対象の情報が 異なる場合があります。

各課題の回答詳細などを確認したい場合は、 提出状況の「済」(ドリルは提出回数)のリンクから 該当課題の回答詳細画面に遷移することが できます。(コンテンツの場合は、コンテンツトップ 画面に遷移します)

詳細な分析をご自身で行いたい場合は、 提出状況をダウンロード(バッチ処理)して、 Excelファイルで出力することも可能です。 コースメンバーリスト>アクセス状況に課題提出状況(詳細)画面へのリンクを設置

]-X	メンバーリフ	21		リマインダ受信設定・成績	し アクセス状況 。	<u>→</u> , 成績3	登録シート
					>課題提出	状》	紀(詳紙
騪	是出状沉	2(詳細	1)画面			]	
修生 (5:	名) > アクセス	、数推移口	第1回ドリル問題	学習理解度アンケート	第1回レポート課題		
修生 (5: 氏名	名) > アクセス 学籍番号	、数推移 [] 第1回小	第1回ドリル問題	学習理解度アンケート	第1回レポート課題 済	課題	講義資料
修生 (5: 氏名 学生1	名) > アクセス 学籍番号 01	、数推移 [] 第1回/ 济	第1回ドリル問題 未	学習理解度アンケート 未	第1回レポート課題 済	課題	講義資料
修生 (5: 氏名 学生1 学生2	<ul> <li>名) &gt; アクセス</li> <li>学籍番号</li> <li>01</li> <li>02</li> </ul>	<数推移 [ 第1回/] 済 考	第1回ドリル問題 未 未	学習理解度アンケート 未 未	第1回レポート課題 済 <del>末</del>	、課題	講義資料 未 未
修生 (5: 氏名 学生1 学生2 学生3	名) > アクセス 学籍番号 01 02 03	《数推移 □ 第1回/] 》 ₹ ₹ ₹ ₹ ₹ ₹ ₹ ₹ ₹	第1回ドリル問題 未 未 [2]	学習理解度アンケート 未 未 済	第1回レポート課題 済 未 未	課題	講義資料 未 未 済
修生 (5: 氏名 学生1 学生2 学生3 学生4	<ul> <li>名) &gt; アクセス</li> <li>学籍番号</li> <li>01</li> <li>02</li> <li>03</li> <li>04</li> </ul>	、数推移 [] 第1回J え え え え	第1回ドリル問題 未 未 [2] ま	学習理解度アンケート 未 未 済 ま	第1回レポート課題 済 未 未 ま	頭	講義資料 未 未 済 未
修生 (5: 氏名 学生1 学生2 学生3 学生4 学生5	<ul> <li>キングシングシング</li> <li>学籍番号</li> <li>01</li> <li>02</li> <li>03</li> <li>04</li> <li>05</li> </ul>	<数推移 [[ 第1回] う え え え え え	第1回ドリル問題 未 末 [2] 未	学習理解度アンケート 未 未 済 未	第1回レポート課題 済 未 未 未 未	調整	講義資料 未 未 済 未 未

### 変更点あり

## <その他の変更・不具合修正 >

## 教員向け

- ◆ 出題中ドリル用問題の編集制限の撤廃
  - これまで、ドリルで使用されている問題を編集するには、ドリルから問題を除外する 必要がありましたが、使用中の問題でも誤字の修正等を可能とするため、上記制限を撤廃します。 ※正解や配点を書き換えた場合、正しく計算されない可能性がありますので、 既に提出された回答がある場合等はご注意ください。

### ◆ アクセスログ画面の変更

教員がコース設定や、提出状況画面から閲覧可能な「アクセスログ」確認機能において、 アクセスされた manabaページURLの種類を表す「PC版」「スマホ版」の表記を終了します。 ※2024年3月に旧スマホ版を終了してから1年が経過することに伴い、上記種類の区別が可能な ログの表示期間が終了したためです。

### ◆ その他修正

- 画面表記等の細かな文言修正
- ◆ manaba 基本マニュアルの一部修正・追記
- ♦ manaba オプションマニュアルの一部修正・追記