

令和 年 月 日

中継・録画依頼書

学術情報メディアセンター長 殿

所 属 _____

氏 名 _____

連絡先 _____

中継・録画申込書のとおり依頼いたしますので、承諾願います。

なお、撮影にあたっては学術情報メディアセンターの利用細則及び実施要項に従うことを約束します。

※ 経理責任者の方へのお願い

・申込者が下欄で指定した予算科目名をご確認ください。

| 支 払 責任者 | 所 属 | | 氏 名 | |
|------------------|--------|------------------------|-----|------------------------------|
| | | コード | 名称 | 記入例 |
| 予 算 科 目 | 財源 | | | 10100 運営費交付金 |
| | 目的(予算) | | | 1111200000 一(教)教育研究 |
| | 目的(執行) | | | 1111200300 一(教)教育研究-教育研究支援経費 |
| | 部門 | | | 115525000 学術情報メディアセンター |
| | 所管(予算) | | | 115525999 学術情報メディアセンター共通経費 |
| | プロジェクト | | | |
| | 勘定科目 | 教育・研究・診療・教育研究支援・委託・その他 | | 教育・研究・診療・教育研究支援・委託・その他 |